



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail info@aspazalea.it PEC aspazalea@pec.it

REG. GEN. N° 201 DEL 27/06/2025

DETERMINAZIONE N° 201 DEL 27/06/2025

Oggetto: nomina della commissione giudicatrice per la procedura di gara per la fornitura pluriennale di presidi monouso per l'incontinenza, a ridotto impatto ambientale e prodotti per l'igiene personale comprensiva di consegna, servizio pre e post vendita e formazione del personale all'utilizzo dei beni forniti, per le Strutture di Castel San Giovanni e Borgonovo Val Tidone.

IL RUP

RICHIAMATA la decisione dell'Amministratore Unico n° 8 del 25/2/2025, con la quale è stata approvata la proposta di Piano programmatico e Bilancio di previsione triennio 2025-2027, approvata poi con Delibera dell'Assemblea dei Soci ASP n. 3 del 16/4/2025;

RICHIAMATE altresì le determinazioni:

- n° 27 del 29/01/2021 con la quale il direttore ha nominato la sottoscritta Responsabile Area Anziani;
- n° 2 del 03/01/2025 del direttore, con la quale vengono indicate le modalità di assegnazione dell'incarico di Responsabile Unico del Progetto ex art. 15 del D. Lgs. n.° 36/2023 in materia di acquisizione di lavori, servizi e forniture. Modifiche e integrazioni alla determinazione n.° 187 del 14/06/2024;

RICHIAMATI altresì i seguenti provvedimenti:

- la lettera prot. n.° 2101-2025 del 28/03/2025 di nomina in qualità di Responsabile Unico di progetto per la gara per la fornitura di presidi per l'igiene delle strutture di Castel San Giovanni e Borgonovo Val Tidone, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023 della dott.ssa Roberta Mocellin;
- la determinazione n. 67 del 18/02/2025 con la quale è stato affidato il servizio di supporto tecnico-operativo al RUP per l'espletamento della gara per la fornitura pluriennale di presidi per l'incontinenza e l'igiene per i servizi di ASP AZALEA;

RICHIAMATA la propria determinazione: n° 144 del 23/04/2025, con la quale è stata predisposta una procedura di gara per la fornitura pluriennale di presidi monouso per l'incontinenza, a ridotto impatto ambientale e prodotti per l'igiene personale comprensiva di consegna, servizio pre e post vendita e formazione del personale all'utilizzo dei beni forniti, per le strutture di Castel San Giovanni e di Borgonovo Val Tidone

CONSIDERATO che in data 05/05/2025 si procedeva alla pubblicazione di un avviso di indagine di mercato sul sito istituzionale (www.aspazalea.it), al fine di informare la platea degli operatori economici del settore interessati a partecipare alla futura gara ex art. 50, comma 1, lett. e) del d. lgs. 36/2023 che la stessa si sarebbe espletata mediante una successiva rdo aperta da aggiudicare mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa basata sul miglior rapporto qualità/prezzo, avviata tramite l'utilizzo della piattaforma telematica M.E.P.A. raggiungibile al seguente indirizzo: www.acquistinretepa.it.

PREMESSO Che entro la data di scadenza prevista per la procedura n. 5387357 sono pervenute n. 3 offerte



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail info@aspazalea.it PEC aspazalea@pec.it

RITENUTO di nominare la Commissione giudicatrice ex art. 93 d.lgs. 36/2023 formata da tre componenti dotati delle necessarie competenze ed esperienze, nelle persone della sottoscritta RUP, Francesca Biasini (animatrice CRA e Coordinatrice SAD) e Elisabetta Firinu (RAA della CRA Albesani);

CONSIDERATO che i singoli componenti verificano e dichiarano in relazione ai soggetti che hanno proposto offerta per la presente procedura, l'insussistenza di situazioni di incompatibilità giusta previsione del richiamato art. 93 del d.lgs. 36/2023 ed all'uopo depositano in atti apposita autodichiarazione.

VERIFICATO che la sottoscritta, in qualità di RUP, non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza e di agire nel pieno rispetto dell'Allegato "C" al PIAO 2025-2027 (Piano triennale di prevenzione della corruzione 2025-2027) e ss.mm.ii. e del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

DETERMINA

- Di nominare la commissione giudicatrice per una procedura di gara per la fornitura pluriennale di presidi monouso per l'incontinenza, a ridotto impatto ambientale e prodotti per l'igiene personale comprensiva di consegna, servizio pre e post vendita e formazione del personale all'utilizzo dei beni forniti, per le strutture di Castel San Giovanni e di Borgonovo Val Tidone nelle persone della sottoscritta dott.ssa Roberta Mocellin (RUP), dott.ssa Francesca Biasini (animatore/coordinatore), e Firinu Elisabetta (RAA), componenti;
- Di dare atto che la funzione di segretario verbalizzante per le operazioni di gara relative all'apertura e valutazione delle buste tecniche ed economiche saranno svolte da una dipendente del servizio amministrativo;
- Di allegare al presente provvedimento i curriculum dei componenti e di darne opportuna pubblicità come per legge, mediante pubblicazione degli stessi sulla piattaforma di gara e nell'area di amministrazione trasparente del sito internet di ASP AZALEA;
- Di allegare agli atti della procedura le dichiarazioni rese dai commissari nominati, relative all'assenza e insussistenza di situazioni di incompatibilità nel ruolo e nella funzione, giusta previsione del richiamato art. 93 del d.lgs. 36/2023.
- Dal presente provvedimento non emergono oneri ulteriori per la ASP AZALEA

Di pubblicare il presente provvedimento sul portale del sito istituzionale (www.aspazalea.it) nell'area Amministrazione Trasparente.

IL RUP

Dott.ssa Roberta Mocellin



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail info@aspazalea.it PEC aspazalea@pec.it



Curriculum Vitae

Roberta Mocellin

INFORMAZIONI PERSONALI

Roberta Mocellin

Sesso femminile | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Responsabile Area Anziani

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da Febbraio 2021

Responsabile Area Anziani
ASP AZALEA – Castel San Giovanni (PC)

Giugno 2018 – Gennaio 2021

Coordinatrice
ASP AZALEA – Castel San Giovanni (PC)
CRA Albesani, Centro Diumo, SAD

Gennaio 2009 – Giugno 2018

Arteterapeuta / Animatrice
ASP Azalea - Castel San Giovanni (PC)

Ho condotto laboratori di arteterapia per la decodifica e la presa in carico del disagio, sedute nella stanza multisensoriale per la riduzione dei disturbi comportamentali e laboratori di reminescenza in un contesto di mantenimento e riabilitazione cognitiva. Ho somministrato test per la valutazione cognitiva, per il tono dell'umore ed il disturbo comportamentale. Nei periodi di assenza del mio responsabile sono stata la persona di riferimento per i ricoveri in struttura a lunga permanenza, di sollievo, temporanei, per l'attività di relazione con il S.A.A., per la gestione degli ingressi. Mi occupavo inoltre dei colloqui con i parenti.

2010 – 2011

Coordinatrice
ASP AZALEA sede Istituto Andreoli - Borgonovo Val Tidone (PC)

2007 – 2012

Arteterapeuta
AUSL – Castel San Giovanni (PC)

Collaborazione con il Dipartimento di Igiene e Salute Mentale dell'Azienda USL di Castel San Giovanni (PC), per la conduzione di un laboratorio di arteterapia per la decodifica del disagio con pazienti adulti affetti da gravi patologie psichiatriche e da disturbi della personalità, inseriti in un programma di riabilitazione.

2006 - 2008

Arteterapeuta – Animatrice
Casa Protetta Albesani – Castel San Giovanni (PC)

2003 - 2005

Arteterapeuta – Coordinatrice di servizi
Pia Casa Mons. Castagnetti – Pianello Val Tidone

1984 - 1988

Ho condotto laboratori di arteterapia, gli ospiti inseriti erano affetti da demenza senile e di tipo Alzheimer. Dal 1° gennaio 2004 al 30 marzo 2005 svolgevo anche mansioni di coordinamento.
Grafica Visualizer
CDE Gruppo Mondadori - Milano



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail info@aspazalea.it PEC aspazalea@pec.it



Roberta Mocellin

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2024 **Iscritta alla Scuola di Specializzazione in Psicoterapia**
Scuola di Formazione in Psicoterapia ad indirizzo Psicosomatico "Riza"
- 2023 **Iscritta all'Albo degli Psicologi dell'Emilia-Romagna**
Iscritta all'Albo degli Psicologi dell'Emilia-Romagna, Sezione A - n. 11084
- 2022 **Esame di Stato**
Esame di Stato per l'esercizio della professione, presso Università di Pavia – prima sessione 2022
- 2017 **Laurea Magistrale**
Laurea Magistrale in Psicologia - LM-51
- 2013 **Laurea Triennale**
Scienze e Tecniche Psicologiche - (D.M. 509/99)
- 2008 **Specializzazione in ArteTerapia**
ArTea Pavia
- 1983 **Post Diploma in Arte Pubblicitaria, Tecnologia Grafica e Fotografia Pubblicitaria**
Accademia Arti Applicate - Milano
- 1981 **Diploma di scuola secondaria**
Istituto Opera Zucchi - Monza (MB)

COMPETENZE PERSONALI

- Lingua Madre Italiano
- Altre lingue Inglese (Livello A1)
- Competenze comunicative Solida comunicazione orale
Collaborazione di squadra
Risoluzione dei conflitti
Fortemente motivata
Leadership del team
- Competenze organizzative e gestionali Gestione dei progetti
- Competenze professionali Buone capacità di leadership e di sviluppo delle relazioni interpersonali.
- Competenze informatiche Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office
- Patente di guida B

14 gennaio 2025

Dott.ssa Roberta Mocellin

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Firmato digitalmente
Roberta Mocellin

**Roberta
Mocellin**

CN = Roberta
Mocellin
C = IT



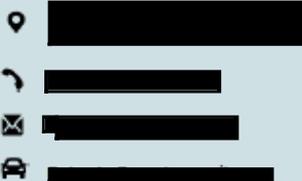
ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail info@aspazalea.it PEC aspazalea@pec.it



CONTATTI



PROFILO PROFESSIONALE

Educatrice. Attualmente in servizio presso una PA, ma con forte determinazione alla crescita professionale. So inserirmi rapidamente in nuove organizzazioni di lavoro grazie a buone doti comunicative, predisposizione al lavoro di squadra e attitudine positiva e propositiva.

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Propensione al lavoro in équipe, con capacità di mediazione all'interno del gruppo di lavoro.
- Capacità relazionali e comunicative.
- Solide competenze socio-pedagogiche.
- Doti organizzative e di coordinamento del gruppo.
- Intelligenza emotiva e abilità di problem-solving

LINGUE

Italiano: LINGUA MADRE

Inglese: B2

Intermedio superiore

Francese: B1

Intermedio

Spagnolo: B1

Intermedio

Francesca Biasini



ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Educatrice ASP Azalea - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona del Distretto di Ponente - Castel San Giovanni (PC)

09/2020 - Attuale

- Incarico di secondo coordinatore CRA (da Aprile 2023)
- Incarico di coordinatore Servizio di Assistenza Domiciliare (da gennaio 2025)
- Progettazione di interventi individualizzati rivolti agli anziani in CRA e individuazione degli strumenti idonei alla loro valutazione.
- Organizzazione e coordinamento delle azioni socio-educative e assistenziali.
- Conduzione dei colloqui di accoglienza con gli ospiti/familiari e raccolta dei bisogni espressi o percepiti.
- Redazione relazioni annuali per l'accreditamento regionale dei servizi socio-sanitari per anziani.
- Partecipazione a riunioni periodiche con la rete socio-sanitaria di Distretto.
- Gestione comunicazione social aziendale (Facebook e Instagram).
- Sostegno alle attività aziendali mediante un approccio flessibile e capacità di adattamento a nuove situazioni e procedure.
- Approfondimento e aggiornamento costante sulle metodologie educative e riabilitative.

Store manager Pylones Italia S.R.L - Bologna

06/2016 - 08/2020

- Gestione delle attività di apertura e chiusura del punto vendita e della cassa.
- Supporto al cliente in ogni fase del processo di acquisto.
- Esecuzione di controlli sui prodotti esposti, collocazione strategica della merce e gestione di stock e rifornimenti.
- Incremento delle vendite di prodotti facendo leva su doti di dinamismo, sulla conoscenza delle preferenze dei clienti e sulla capacità di ascolto attivo.
- Elaborazione orari mensili e pianificazione ferie per tutti i dipendenti del punto vendita.
- Interazione in lingua sia parlata sia scritta (inglese/francese) con clienti e dirigenti aziendali.

Collaboratrice a progetto Azienda USL di Bologna - Dipartimento di Salute Mentale - Bologna

05/2015 - 03/2016

- Analisi qualitativa dei dati di accesso al Pronto Soccorso, nell'ambito del Progetto "Sistema di Sorveglianza Rapida" relativo all'overdose da sostanze psicoattive.
- Editing e impaginazione del libro Pavarin R.M., Corbetta D. (a cura di), *Dipendenze con e senza sostanze: teoria, ricerca e modelli di intervento*, Franco Angeli, Milano, 2015.
- Collaborazione alla scrittura di articoli a carattere scientifico su riviste internazionali di settore.
- Realizzazione di interviste per la ricerca qualitativa di dati in merito al "Consumo Socialmente Integrato di sostanze stupefacenti (CSI)".

Operatrice sociale L.I.L.A Onlus - Lega Italiana Lotta all'AIDS - Piacenza

05/2010 - 07/2012

- Realizzazione di attività di informazione e supporto, tramite colloqui individuali, rivolta a giovani consumatori di sostanze psicoattive.
- Gestione attività di centralino con consulenza telefonica su HIV/AIDS, MTS, problematiche relative al consumo di sostanze stupefacenti e a rapporti a rischio.
- Partecipazione a formazione specialistica - convegni realizzati dal Coordinamento Unità di Strada della Regione Emilia Romagna.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail info@aspazalea.it PEC aspazalea@pec.it

- Collaborazione alla realizzazione dei progetti educativi dell'Unità di Strada, con monitoraggio in itinere e valutazione finale degli obiettivi.



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Magistrale: Psicologia e Scienze della Formazione

Alma Mater Studiorum Università di Bologna - Bologna, BO, 2016

- Progettazione e gestione dell'intervento educativo nel disagio sociale
- Tesi di Laurea in Antropologia delle Migrazioni - voto 110/110 con Lode

Laurea Triennale: Scienze Politiche

Alma Mater Studiorum Università di Bologna - Bologna, BO, 2013

- Laurea in Sviluppo e Cooperazione Internazionale
- Tesi di laurea in Metodologia e tecnica della ricerca sociale sul territorio
Voto di laurea: 101/110

Diploma Liceale: Maturità scientifica

Liceo Ginnasio Statale Melchiorre Gioia - Piacenza, PC, 2009



HOBBY E INTERESSI

Nel tempo libero leggo, scrivo, faccio lunghe passeggiate in montagna e scopro angoli di mondo che non conosco.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail info@aspazalea.it PEC aspazalea@pec.it

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Settore professionale

Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di
lavoro

Tipo di attività o settore

Istruzione e formazione

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenze
professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e
formazione

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Altra lingua

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

I

Firinu Elisabetta

Italiana

femminile

Socio assistenziale

1 dicembre 2019 ad oggi RAA di Nucleo presso la CRA Albesani di ASP Azalea Sede legale 29015 Castel San Giovanni-Corso Matteotti 124.

1 aprile 2018 - 30 novembre 2019 Operatore Socio Sanitario a tempo pieno (36 ore) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per ASP Azalea, operando presso il Servizio di Assistenza Domiciliare.

1 marzo 2014- 31 marzo 2018 Operatore Socio Sanitario a tempo pieno (36 ore) con rapporto di lavoro a tempo determinato per ASP Azalea, operando presso il Servizio di Assistenza Domiciliare e Nuclei della CRA Albesani.

9 giugno 2000- 28 febbraio 2014 Operatore Socio Sanitario a tempo pieno (36 ore) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per la Cooperativa Sociale "Coopselios" Sede legale via Antonio Gramsci 54/S 42124 (RE), operando dal 2000 al 2011 presso la struttura residenziale per disabili "Camelot" di Castel San Giovanni e fino al 2014 come operatore servizi domiciliari presso il Comune di Castel San Giovanni.

23 dicembre 2008 Attestato di qualifica OSS conseguito presso l'Ente formativo ENAIP - Piacenza

aprile 2000 Attestato di qualifica operatore Addetto all'assistenza di Base conseguito presso l'ENDO- FAP don Orione, via Sarmato 14- 29011 Borgonovo Val Tidone

1986 Diploma di maturità Scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico Statale "E. Amaldi" di Carbonia (SU)

Italiano

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
A2	A2	A2	A1		A2



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail info@aspazalea.it PEC aspazalea@pec.it

Francese	A2	B1	A2	A2	A2
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue				
Capacità e competenze sociali	Buone competenze comunicative acquisite durante l'esperienza lavorativa in diversi settori del campo socio sanitario e durante la formazione scolastica				
Capacità e competenze organizzative	Buone competenze organizzative e gestionali acquisite come operatrice su territorio nel SAD e attualmente come RAA di nucleo in CRA Albesani				
Capacità e competenze informatiche	Buone capacità nell'uso dei sistemi operativi, buona conoscenza del pacchetto Office, ottime capacità per quanto attiene la gestione della Posta elettronica e Web Browser, ottima gestione del software professionale CBA .				
Patente	cat. B				

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali"

Data 16 giugno 2015

Firma *Elisabetta Fini*